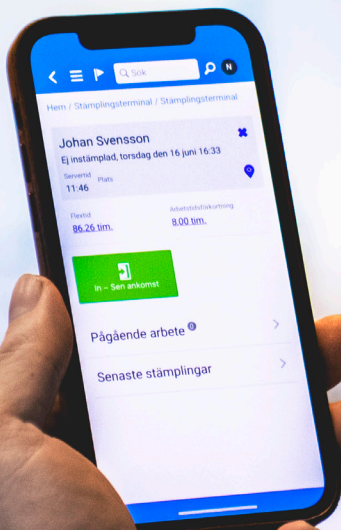




# Przewodnik wdrożeńowy nowego systemu ERP

Wybierz odpowiednie rozwiązanie  
dla swoich potrzeb





# Spis treści

## Czym jest system ERP?

### W drodze do udanego wdrożenia

#### Krok 1: faza wstępna

- 07 Co należy wziąć pod uwagę?
- 08 Branża, sektor i rozmiar
- 09 Tworzenie zespołu
- 10 Cele
- 11 Kontrola finansów

#### Krok 2: wdrożenie

- 12 Jak się do tego zabrać?
- 13 Konfiguracja
- 14 Szkolenie użytkowników
- 15 Pamiętaj: sprawdzaj i testuj

#### Krok 3: faza końcowa

- 17 Osiągaj najlepsze wyniki

### Łatwe wdrożenie

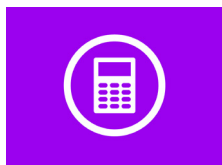
- 18 Monitor wskaże Ci drogę
- 19 System dostosowany do Twoich potrzeb

### To właśnie Monitor ERP

# Czym jest system ERP?

System ERP (ang. Enterprise Resource Planning – ERP) to kompleksowe oprogramowanie IT, które skutecznie łączy, integruje i automatyzuje wszystkie istotne procesy biznesowe w organizacji. Celem systemu jest przede wszystkim ustrukturyzowanie i optymalizacja procesów organizacji w jednej zintegrowanej platformie i scentralizowanie zarządzania zapasami, produkcją i rejestracją czasu.

## SYSTEM ERP OBSŁUGUJE:



Księgowość



Produkcja



Zakupy



Rejestracja Czasu  
Pracy



Magazyn



Sprzedaż



## Wszystko w jednym systemie

Nie musisz już administrować kilkoma różnymi programami, aby zarządzać podstawowymi zadaniami. Zintegruj wszystkie swoje działania w jednym kompleksowym systemie ERP. Strukturyzuje to organizację i optymalizuje procesy biznesowe, poprawiając wydajność, zwiększając produktywność i umożliwiając lepsze podejmowanie decyzji.

## Przygotuj swoją firmę

W Monitorze pomogliśmy już wielu firmom zmaksymalizować ich wydajność uzyskiwaną dzięki naszemu systemowi ERP. Rozumiemy, jak ważne jest podjęcie właściwej decyzji i dlatego stworzyliśmy ten przewodnik w oparciu o nasze wieloletnie doświadczenie. Dowiedz się, co należy wziąć pod uwagę przy przejściu na system ERP i jak najlepiej przygotować swoją firmę do udanego projektu ERP.

# W drodze do **udanego** wdrożenia

Przygotowujesz się do wdrożenia systemu ERP i chcesz dowiedzieć się więcej o tym, jak najlepiej osiągnąć ten cel? Przeprowadzimy Cię przez trzy fazy: fazę wstępną, wdrożenie i fazę końcową.



# Krok 1: faza wstępna

## Co należy wziąć pod uwagę?

W fazie wstępnej należy podjąć decyzje, które zapewnią końcowy sukces całego projektu ERP. Po pierwsze, należy dokładnie rozważyć, który system ERP najlepiej pasuje do profilu i specyfiki danej firmy. To, co jest najlepsze dla danego przedsiębiorstwa, zależy między innymi od jego potrzeb i ekonomii. Wybierz partnera, któremu ufasz i który będzie Cię wspierał podczas wdrożenia, a także pomoże Ci po jego zakończeniu.

Zastanów się, jakich korzyści oczekujesz od wdrożenia systemu ERP. Obejmuje to dokładne określenie, w jaki sposób system ERP przyczyni się do funkcjonowania i optymalizacji procesów wewnętrznych. Zdefiniowanie tych celów jest niezbędne do zagwarantowania, że projekt ERP spełni określone potrzeby i oczekiwania Twojej firmy.





## Branża, sektor i rozmiar

Istnieje wiele systemów ERP umożliwiających wykonanie tego samego zadania, ale największą różnicą jest to, jak wszechstronną i rozległą wiedzę na temat branży i sektora posiada wybrany partner ERP. Dlatego też wybór dostawcy ERP, który ma wgląd w Twój firmę i rozumie jej specyficzne wyzwania, jest niezwykle istotny.

Przy wyborze systemu ERP ważne jest, aby wziąć pod uwagę wielkość i złożoność przedsiębiorstwa. Jeśli prowadzisz mniejszą firmę, administracja niektórymi systemami może być zbyt złożona. Jeśli jednak Twoje przedsiębiorstwo jest międzynarodowe, będzie wymagać systemu, który może zarządzać dużymi ilościami danych i złożonymi procesami.



# Tworzenie zespołu

Niezbędne jest stworzenie kompetentnego zespołu, który poprowadzi projekt ERP. Powinieneś wybrać najbardziej wykwalifikowanych pracowników w swojej firmie i upewnić się, że mają oni wsparcie kierownictwa. Znalezienie i wybór odpowiednich osób do takiego projektu może być wyzwaniem, ponieważ będą one nie tylko realizować wdrożenie, ale także staną się ambasadorami całego projektu. Jest to klucz do prowadzenia projektu z zaangażowaniem i posiadania jasnego obrazu poszczególnych obszarów.

## GRUPA PROJEKTOWA MUSI SKŁADAĆ SIĘ Z:

### GRUPA KIEROWNICZA

Grupa ta składa się z kierownika projektu (PM) i właściciela projektu (PO).

### KIEROWNIK PROJEKTU

Jest to osoba, która zapewnia przegląd i strukturyzację. Kierownik projektu pomaga zagwarantować, że firma osiągnie swoje cele dzięki wdrożeniu.

### KLUCZOWI UŻYTKOWNICY

Użytkownicy ci są wybierani przez firmę w celu wsparcia procesu i zapewnienia, że działania mogą być przeprowadzane w różnych działach.

## Cele

Podczas wdrażania nowego rozwiązania biznesowego bardzo ważnym jest sprecyzowanie celów. Stanowi to najbardziej podstawowy punkt wyjścia dla całego projektu. Impulsy i motywacja tworzą kierunek dla projektu. Ważne jest, aby skupić się na wartości, jaką chcesz uzyskać dzięki nowemu rozwiązaniu biznesowemu.

### JAKIE SĄ CELE TWOJEJ FIRMY?

CELE PROJEKTOWE	CELE STRATEGICZNE	CELE PROCESOWE
<p>Określ cele dla samego projektu, np. daty rozpoczęcia projektu i uruchomienia systemu. Dokonaj oceny ryzyka i ustal ramy finansowe, które zostały określone dla projektu.</p>	<p>Zdefiniuj ogólną strategię firmy w oparciu o system ERP, np. Monitor ERP. Czy system powinien być wdrożony we wszystkich firmach?</p>	<p>Zidentyfikuj najważniejsze procesy biznesowe dla swojej firmy. Czy szukasz optymalizacji i automatyzacji procesów manualnych, czy czegoś więcej?</p>

### Mierz swoje wyniki

Zalecamy poświęcenie czasu na pomiar wyników i celów po wdrożeniu nowego rozwiązania biznesowego. Jest to jedyny sposób, aby ocenić, czy rozwiązanie to faktycznie wnosi wartość dodaną do przedsiębiorstwa.

## Kontrola finansów

Cena samego systemu jest czynnikiem decydującym. Obejmuje ona koszt nabycia i wdrożenia systemu, a także jego utrzymania. Wiele systemów działa obecnie w oparciu o cenę licencji, podczas gdy niektóre systemy mają różne ceny w zależności od liczby praw licencyjnych, a jeszcze inne mają płaską strukturę cenową.

Ponadto należy rozważyć, czy istnieje potrzeba inwestowania w dodatkowe opcje i integracje. Na przykład Monitor ERP oferuje standardowy system z możliwością rozszerzenia funkcjonalności poprzez dodanie dodatkowych funkcji, takich jak Integracja z Maszynami czy EDI.





## Krok 2: wdrożenie

### Jak się do tego zabrać?

Na tym etapie niezbędna jest integracja i wdrożenie rozwiązania ERP w firmie, tak aby stało się ono integralną częścią codziennych procesów biznesowych. Ważne jest, aby zapewnić precyzyjne wdrożenie, aby móc czerpać korzyści ze wszystkiego, co system ma do zaoferowania.

W tej fazie zostanie położony nacisk na migrację danych ze wcześniejszych systemów firmy, do nowego systemu ERP. Dodatkowo, konieczna będzie ścisła współpraca z konsultantami ERP, ponieważ mogą pojawić się nieoczekiwane wyzwania do rozwiązania.

## Konfiguracja

Po zainstalowaniu i przygotowaniu systemu ERP, kolejnym krokiem jest jego wdrożenie. Wiąże się to z rejestracją i dostosowaniem wszystkich danych organizacji do wykorzystania w nowym systemie. Wielkość i złożoność tego zadania może być bardzo różna. Kluczowym warunkiem sukcesu jest ciągłe testowanie nowego systemu oraz posiadanie przez organizację jasno zdefiniowanych zasad i procedur zarządzania danymi. Ogólnie rzecz biorąc, skonfigurujesz i przeniesiesz trzy różne typy danych.

### ISTNIEJĄ TRZY RÓŻNE TYPY DANYCH:

#### DANE GŁÓWNE

Podstawowe dane główne składają się z danych statycznych, takich jak plany kont, warunki sprzedaży i dane ogólne obejmujące klientów, dostawców i towary.

#### ZAMÓWIENIA

Dane te obejmują wszystkie aktywne zamówienia, które muszą zostać utworzone w nowym systemie ERP. Obejmuje to zlecenia sprzedaży, zakupu i produkcji.

#### ROZRACHUNKI

W tym przypadku chodzi na przykład o zapasy, finansowy bilans otwarcia oraz otwarte pozycje dłużników i wierzycieli. Muszą one zostać utworzone ponownie.



## Szkolenie użytkowników

Jakość wdrożenia może ucierpieć, jeśli użytkownicy nie mają podstawowego zrozumienia rozwiązania. Dlatego ważne jest, aby skupić się na poznawaniu systemu i umożliwić użytkownikom całościowe zrozumienie, prowadzące do odpowiedzialnej realizacji swoich procesów.

### Monitor Academy

Monitor oferuje platformę edukacyjną Monitor Academy, która może wspierać użytkowników w procesie uczenia się. Alternatywnie można zainwestować w szkolenie kluczowych użytkowników, którzy mogą przedstawiać i udostępniać ważne informacje innym użytkownikom. Dobrze poinformowana grupa użytkowników jest niezbędna do pomyślnego wdrożenia i korzystania z rozwiązania.



## Pamiętaj: sprawdzaj i testuj

Niezwykle istotnym jest, aby pamiętać o sprawdzaniu i testowaniu nowego systemu na tym etapie. Twoja firma powinna upewnić się, że każdy proces może zostać przeprowadzony, niezależnie od tego, czy opiera się na adaptacjach, czy standardowej funkcjonalności. Faza testowa jest kluczowa, ponieważ to tutaj przedsiębiorstwo doświadcza największego zapotrzebowania w procesie wdrażania. Konieczne jest zatem sprawdzenie i upewnienie się, że alokacja zasobów jest starannie przemyślana oraz że codzienne zadania robocze zostały wzięte pod uwagę.





## Krok 3: faza końcowa

### Osiągaj najlepsze wyniki

Przed uruchomieniem nowego rozwiązania użytkownicy powinni wiedzieć, jak z niego korzystać, aby można było w pełni wykorzystać potencjał systemu. Użytkownicy powinni też zostać zapoznani z ogólną obsługą systemu w ramach codziennych i okresowych zadań. Jest to proces ciągły, który zależy od takich czynników jak typ organizacji, jej wielkość, potrzeby i złożoność.

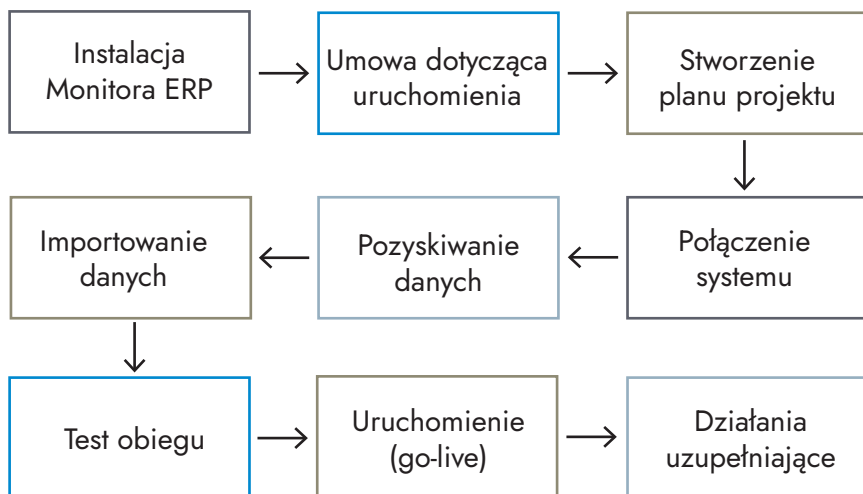
Oprócz skupienia się na szkoleniu pracowników, na tym etapie firma może odkryć nowe możliwości, w których system ERP może przyczynić się do osiągnięcia lepszych wyników. Jest to okres, w którym można zidentyfikować i w pełni wykorzystać potencjał wdrożonego rozwiązania.

# Łatwe wdrożenie

## Monitor wskaże Ci drogę

Wybierając system Monitor ERP zyskujesz dostęp do naszej wszechstronnej wiedzy na temat planowania zasobów przedsiębiorstwa i branży produkcyjnej. Nasi dedykowani konsultanci przeprowadzą Cię przez cały proces, aby zagwarantować, że wdrożenie przebiegnie tak sprawnie, jak to tylko możliwe. Poniżej przedstawiono typowy proces wdrożenia.

### ETAPY WDRAŻANIA Z MONITOREM:



## System dostosowany do Twoich potrzeb

Monitor ERP to standardowy system, zoptymalizowany dla firm produkcyjnych. Oznacza to, że nie trzeba poświęcać czasu i pieniędzy na adaptacje lub drogie rozwiązania specjalne. System jest łatwy w aktualizacji, a Ty otrzymujesz dostęp do wszystkich nowych wersji, które wydajemy z nowymi funkcjami i ciągłymi ulepszeniami, bez dodatkowych kosztów.

Ze względu na ustandaryzowany charakter systemu wdrożenie przebiega zazwyczaj szybko i płynnie. Analizujemy i bierzemy pod uwagę sposób w jaki pracujesz, aby zdecydować, jak najlepiej wdrożyć Monitor ERP w Twojej firmie oraz przeszkolić pracowników. Z nami jako partnerem, możesz być pewien, że osiągniesz to, co zamierzasz uzyskać w projekcie skupionym wokół ERP.



## To właśnie **Monitor ERP**

Monitor ERP to wielokrotnie nagradzany system dla firm produkcyjnych – kompleksowy system biznesowy zbudowany z myślą o przyszłości. Jesteśmy reprezentowani w 13 krajach, gdzie pomogliśmy już ponad 5 500 przedsiębiorstwom w:

- Ustrukturyzowaniu codziennych operacji i zwiększanie ich wydajności
- Odkrywaniu, śledzeniu, analizowaniu i raportowanie
- Optymalizacji w zarządzaniu wszystkimi zasobami organizacji

Manufacturing  
Time Recording

## Skontaktuj się z nami

Jesteśmy zawsze gotowi do pomocy, więc skontaktuj się z nami pod adresem [poland@monitorerp.com](mailto:poland@monitorerp.com).

lub odwiedź naszą stronę: [www.monitorerp.pl](http://www.monitorerp.pl)

